

OGGETTO: Richiesta di ferie
(Docenti di RUOLO e NON di ruolo)

Il/La sottoscritto/a Prof./ssa _____ docente di RUOLO/
NON di RUOLO

C H I E D E

Il seguente giorno di ferie: _____

Lo scrivente è a conoscenza che il giorno di ferie debba essere proporzionale al servizio prestato e che la FRUIBILITÀ È SUBORDINATA ALLA POSSIBILITÀ DI SOSTITUZIONE CON ALTRI DOCENTI PER L'INTERO ORARIO SENZA ONERI PER ORE ECCEDENTI.

Ore	Cognome e Nome	Firma	Classe
I ora	Prof.		
II ora	Prof.		
III ora	Prof.		
IV ora	Prof.		
V ora	Prof.		
VI ora	Prof.		

Lo scrivente dichiara sotto la propria responsabilità che il Docente e i Docenti di cui sopra sono disponibili ad effettuare la supplenza senza oneri per la Scuola.

Con osservanza.

Data _____

- F I R M A -

(Prof./Prof.ssa _____)

Il Dirigente sottoscritto, visto la presente istanza, visto l'art. 13, comma 9 e l'art. 19 del C.C.N.L. Scuola.

CONCEDE
NON CONCEDE

Il giorno di ferie richiesto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
